



Liceo Classico Statale  
"G. Garibaldi"

Palermo, 30/07/2024

LICEO "G. GARIBALDI"- PALERMO  
Prot. 0010523 del 30/07/2024  
I (Uscita)

Al Sito Web Istituzionale  
Alla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web  
All'albo on line

## AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITA'

**OGGETTO:** Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale di "Collaudatore/Verificatore" a docente esperto interno a valere su **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università.**

**Investimento 3.2: Scuola 4.0**

**Azione 2- Next Generation Labs- Laboratori per le professioni digitali del futuro.**

**Titolo del progetto: "Finestre sul futuro".**

**Codice Progetto M4C1I3.2-2022-962-P-17608**

**CUP: D74D23000090006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 10522 del 30/07/2024 relativo all'avvio della procedura di selezione di n. 1 docente esperto "Collaudatore/Verificatore" nell'ambito del progetto **PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - "Azione 2: Next generation LABS – Laboratori per le professioni digitali del futuro" -Titolo del progetto: "Finestre sul futuro" - Codice identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-17608 - C.U.P.: D74D23000090006;**

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**EMANA**

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di n. 1 docente esperto "Collaudatore/Verificatore".



## Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «Incarico»), di docente esperto collaudatore/verificatore. Si precisa che il suddetto incarico è incompatibile con gli altri ruoli nell'ambito dello stesso progetto.
2. Nello specifico l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni ad avvenuta consegna delle dotazioni acquistate:
  - effettuare il collaudo tecnico delle attrezzature acquistate con il progetto (l'attività è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto);
  - verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature nonché la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quelle del materiale richiesto predisposta in fase di progettazione;
  - verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM;
  - supportare le attività di collaudo amministrativo (verifica della conformità all'ordine, inventario dei beni, esistenza dei manuali d'uso delle attrezzature ecc.);
  - redigere i verbali di collaudo;
  - collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.
  - redigere time sheet e relazione finale in merito alle attività svolte.

### Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a personale docente in servizio presso questo istituto scolastico (personale interno).

### Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



## Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 4 – Criteri di selezione e affidamento dell'incarico

Per la selezione si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli coerenti con la figura da reclutare prescelta, all'esperienza documentata dal candidato e sulla base dei criteri di riferimento, di cui alla successiva tabella.

La commissione di valutazione sarà appositamente nominata dopo la scadenza della presentazione delle istanze.

La commissione valuterà le candidature, tenendo conto unicamente di quanto auto dichiarato nell'apposito modello allegato e nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente avviso.

A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

La pubblicazione delle graduatorie avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro **gg. 5** dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata:

- ✓ sull'albo *on line* dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SS16312>;
- ✓ sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SS16312&node=18285>.

La commissione valuterà le candidature, tenendo conto dei seguenti criteri, deliberati dagli Organi Collegiali.



## Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

Tabella di valutazione per la selezione di personale docente interno/collaborazione plurima/esterno PROGETTI PNRR 4.0 AZIONE 1 NEXT GENERATION CLASSROOM E AZIONE 2 NEXT GENERATION LABS			
CRITERIO	TITOLI VALUTABILI	A cura del candidato	A cura dell'Amministrazione
Titoli Di Studio	Laurea magistrale/vecchio ordinamento (specifica, ove richiesto) in ingegneria/architettura <b>Punti 2</b> Fino a voto 99 <b>Punti 4</b> Da voto 100 a voto 110		
	Master / Corso di perfezionamento, dottorato scuola di specializzazione <b>Punti 1 non congruente</b> <b>Punti 2 se congruente</b> <b>Max Punti 4</b>		
Formazione	Per ogni corso di formazione specifico superiore a 20 ore relativo alle competenze richieste nell'avviso <b>Punti 2 per ciascuno</b> <b>Max Punti 10</b>		
	Per ogni corso di formazione specifico inferiore a 20 ore relativo alle competenze richieste nell'avviso <b>Punti 1 per ciascuno</b> <b>Max Punti 3</b>		
	Per ogni incarico di formatore relativo alle aree di competenza richieste nell'avviso <b>Punti 2 per ciascuno</b> <b>Max Punti 8</b>		
	Per ogni pubblicazione in ambito specifico, sia cartacea che on line, compreso guide, tutorial o articoli, o semplificazioni di sperimentazioni <b>Punti 1 per ciascuno</b> <b>Max Punti 3</b>		
	Per ogni certificazione informatica riconosciuta (ECDL, EIPASS, CISCO, MOODLE, ecc) <b>Punti 2 per ciascuno</b> <b>MAX Punti 6</b>		
	Conoscenza della lingua inglese <b>Almeno A2</b> <b>1 punto</b> <b>B1</b> <b>2 punti</b> <b>B2 o superiori</b> <b>3 punti</b>		
Esperienza professionale	Per ogni incarico come esperto e/o progettista nei progetti europei e/o nazionali e/o di ampliamento dell'O.F. coerente con le competenze richieste nell'avviso <b>Punti 3</b> <b>Max Punti 9</b>		
	Per ogni incarico come tutor nei progetti europei e/o nazionali e/o di ampliamento dell'O.F. o di facilitatore, valutatore <b>Punti 2</b> <b>Max Punti 10</b>		
	Per ogni incarico di referente nei progetti europei e/o nazionali e/o di ampliamento dell'O.F., compresi gli incarichi di PCTO, i progetti Erasmus, di didattica innovativa (STEM, STEAM, CODING etc.) <b>Punti 2</b> <b>MAX Punti 14</b>		
	Per ogni incarico come componente del team di progetto e/o del GOP <b>Punti 1</b> <b>MAX Punti 3</b>		
	Per ogni incarico come collaudatore <b>Punti 2</b> <b>MAX Punti 6</b>		
	Per ogni incarico come Referente di Laboratorio, della Biblioteca, del Museo <b>Punti 2</b> <b>Max punti 8</b>		
	Esperienza nella gestione delle piattaforme ministeriali (PON, MEPA, etc.) <b>Punti 1 per ciascuna esperienza</b> <b>MAX Punti 3</b>		
	Per ogni incarico relativo alla gestione di gruppi *(valido esclusivamente per il consulente pedagogico) <b>Coordinatore di classe</b> <b>Punti 1</b> <b>MAX Punti 4</b> <b>Coordinatore di dipartimento</b> <b>punti 2</b> <b>MAX Punti 8</b>		
	Per ogni incarico relativo all'aspetto gestionale/organizzativo (collaboratore D.S, F.S., gruppi di lavoro delle F.S., referenti di area) *(valido esclusivamente per il supporto al project management) <b>Punti 1 per ciascuno</b> <b>MAX Punti 4</b>		
	TOTALE		...../100

### Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata complessiva di max 13 ore fino al 31/12/2024 o nuova scadenza eventualmente comunicata dal M.I.M.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore,



## Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per gli incarichi affidati il compenso orario è di 19,25 €/ora lordo stato.
2. Il corrispettivo complessivo è stabilito in € 332,08, inteso quale importo lordo stato.
3. Il corrispettivo verrà erogato ai candidati esperti selezionati secondo le ore di attività effettivamente svolte, rilevate attraverso time sheet e documentate attraverso apposita relazione.
4. Il corrispettivo sarà erogato compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze di partecipazione alla selezione dovranno pervenire, **entro le ore 12:00 del giorno 09/08/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [PAPC04000P@pec.istruzione.it](mailto:PAPC04000P@pec.istruzione.it)**.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.  
Le istanze di partecipazione dovranno essere:
  - compilate sull'apposito allegato, che dovrà essere debitamente firmato in calce;
  - corredate dall'apposito allegato relativo all'autovalutazione titoli e dal "Curriculum vitae" redatto secondo il modello europeo, che dovranno essere entrambi debitamente firmati in calce;
  - il curriculum vitae dovrà essere numerato in ogni pagina; ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, deve riportare nella scheda di autovalutazione allegata il corrispondente numero di pagina del curriculum.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere, altresì, corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la valutazione dei candidati e la formulazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.



## Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione.

### Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Classico Statale "G. Garibaldi", con sede in Palermo, Via Canonico Rotolo n. 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [PAPC04000P@pec.istruzione.it](mailto:PAPC04000P@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Liceo Classico Statale "G. Garibaldi" è stato individuato, nel Dott. Renato Narcisi raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [netsense@pec.it](mailto:netsense@pec.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**



## Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art. 12 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Lucia Assunta Ievolella, in qualità di Dirigente scolastico (e-mail istituzionale: [PAPC04000P@istruzione.it](mailto:PAPC04000P@istruzione.it) – PEC: [PAPC04000P@pec.istruzione.it](mailto:PAPC04000P@pec.istruzione.it) - numero di telefono 091 589624).

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato:

- ✓ sull'albo *on line* dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SS16312>;
- ✓ sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SS16312&node=18285>.

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si allegano:



## Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

- Allegato A- Schema di Domanda di partecipazione
- Allegato B – Tabella di autovalutazione dei titoli debitamente compilata e firmata;
- Allegato C- dichiarazione altri incarichi e assenza cause di inconfiribilità e incompatibilità;
- Allegato D – modello di dichiarazione sostitutiva dei requisiti;
- Allegato E – Modulo di consenso al trattamento dei dati personali e informativa privacy;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Lucia Assunta Ievolella*  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse