



Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

Palermo, 30/05/2024

LICEO "G. GARIBALDI"- PALERMO
Prot. 0008339 del 30/05/2024
I (Uscita)

Al Sito Web Istituzionale

Alla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web
All'albo on line

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4:
ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di
istruzione: dagli asili nido alle Università.**

Investimento 3.2: Scuola 4.0

Azione 1- Next Generation classroom-Ambienti di apprendimento innovativi

Titolo progetto: "Ambienti digitali innovativi, cooperativi ed inclusivi"

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961- P-17598

CUP: D74D23000100006

**Decreto di nomina della Commissione di valutazione per il conferimento a personale ATA
interno all'istituzione scolastica dei seguenti incarichi individuali:**

- n. 1 incarico di "Supporto tecnico - operativo al RUP" (DSGA)
- n. 1 incarico di "Supporto tecnico - operativo al RUP" (Assistente Amministrativo)
- n. 1 incarico di "Facilitatore alle attività di allestimento tecnico degli ambienti" (assistenti tecnici);
- n. 4 incarichi di "Facilitatore alle attività di allestimento degli ambienti" collaboratori scolastici).

Riferimento:

- Decreto avvio procedura di selezione prot. n. 7925 del 22/05/2024
- Avviso individuazione di personale ATA interno prot. n. 7929 del 22/05/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";



Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

2

VISTE le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell' 11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell' 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*” e, in particolare, l'art. 45, comma 2, lett. a);

VISTO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;

VISTO Il D.A. Reg. Sicilia n. 7753 del 28/12/2018 “*Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana*”;



Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTO l'art. 47 del decreto-legge n. 77/2021, recante «*Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC*»;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTI il decreto prot. n. 7925 del 22/05/2024 e l'avviso di selezione prot. n. 7929 del 22/05/2024, con i quali l'istituzione scolastica ha avviato la procedura per il conferimento, fino al 31/12/2024 o nuova scadenza eventualmente comunicata dal M.I.M., a personale ATA interno all'istituzione scolastica dei seguenti incarichi individuali:

- n. 1 incarico di "Supporto tecnico - operativo al RUP" (DSGA), max 54h per un importo complessivo lordo stato pari a € 1458,24;
- n. 1 incarico di "Supporto tecnico - operativo al RUP" (Assistente Amministrativo), max 27h per un importo complessivo lordo stato pari a € 571,47;
- n. 1 incarico di "Facilitatore alle attività di allestimento tecnico degli ambienti" (Assistente tecnico), max 18h, per un importo complessivo lordo stato pari a € 380,98;
- n. 4 incarichi "Facilitatore alle attività di allestimento degli ambienti" (Collaboratori scolastici), per un totale di 90h con un importo complessivo lordo stato di € 1642,16;

VISTO in particolare, l'art. 7, comma 1, del succitato "Avviso", che fissa la data di scadenza per la presentazione delle istanze;

CONSIDERATO che entro la data di scadenza del sopra citato "Avviso" sono pervenute le seguenti candidature:

- ✓ Figura di "Supporto tecnico - operativo al RUP" (DSGA): nessuna candidatura;
- ✓ Figura di "Supporto tecnico - operativo al RUP" (Assistente Amministrativo): nessuna candidatura;
- ✓ Figura di "Facilitatore alle attività di allestimento tecnico degli ambienti" (Assistente tecnico): Sig.ra Barncatello Daniela;



Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

- ✓ Figura di "Facilitatore alle attività di allestimento degli ambienti" (Collaboratore scolastico):
Sigg. Fazio Giuseppa, Lanzi Luigi e Siino Francesco

4

CONSIDERATO che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 4 del predetto "Avviso", al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività sopra delineate;

CONSIDERATO che la Commissione deve garantire nel suo complesso il possesso delle conoscenze occorrenti al fine di svolgere l'incarico;

RITENUTO di dover nominare come componenti della suddetta Commissione il dirigente scolastico il secondo collaboratore del D.S. prof. Ferruggia Andrea (presidente), la prof.ssa Bonanno Carmela (componente), il DSGA Patrizia Soldato (segretaria verbalizzante);

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 - Costituzione della Commissione

1. È nominata, ai sensi dell'Avviso di selezione prot. n. 7929 del 22/05/2024, la Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute. La Commissione è costituita come segue:

Presidente	Prof. Ferruggia Andrea
Componente	Prof.ssa Bonanno Carmela
Componente	DSGA Soldato Patrizia

2. Le funzioni di Segretaria della Commissione sono svolte da uno dei componenti, la DSGA Soldato Patrizia.
3. I lavori della Commissione sono svolti a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.
4. Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

Articolo 2- Modalità di funzionamento

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto si riunirà per esaminare le domande di partecipazione utilmente pervenute e i relativi *curricula*, conformemente alle previsioni di cui all' "Avviso" in premessa.
2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente Decreto redigerà apposito verbale con relativa graduatoria.

Il presente Decreto sarà pubblicato:



Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"

- ✓ sull'albo *on line* dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SS16312>;
- ✓ sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SS16312&node=18285>.

5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucia Assunta Ievolella

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*